



LICEUL TEORETIC „MIRON COSTIN” IAȘI

Strada Mușatini nr. 12, Telefon/Fax: 0232/257408

www.licmcostin.ro

email: secretariat@ltmcis.ro

Nr. 3636/17.09.2021

Analizat și avizat în Consiliul profesoral din 17.09.2021

Aprobat în Consiliul de administrație din 17.09.2021

PLAN MANAGERIAL

An școlar 2021 – 2022

ARGUMENT

Planul Managerial pentru anul școlar 2021-2022 este elaborat pornind de la direcțiile reformei învățământului românesc rezultate din documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării, direcțiile de dezvoltare stabilite de ISJ Iași și Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Liceului Teoretic „Miron Costin” Iași 2020-2025.

Prezentul Plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții și are ca deziderat atingerea idealului educațional legiferat în Legea Educației Naționale: *Idealul educațional al sistemului de învățământ constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, personalității umane și în asumarea unei scale de valori necesare pentru construcția unei economii și societăți a cunoașterii*

Planul Managerial este elaborat pentru asigurarea calității în educație și în concordanță cu noile cerințe ale descentralizării învățământului preuniversitar românesc, punându-se accentul pe reducerea absenteismului și utilizarea evaluării cu scopul orientării și optimizării învățării. Pentru elaborarea acestuia s-a avut în vedere faptul că măsura dezvoltării unei societăți poate fi relevantă dacă se iau în considerare indicatorii care privesc educația și calitatea școlii, respectiv indicatorii referitori la modul de organizare a cunoașterii, a învățării și a calității activității educativ

Liceul Teoretic „Miron Costin” Iași dorește să devină un garant al calității procesului educațional, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de Ministerul Educației și Cercetării prin formarea continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional, administrarea și finanțarea activității unităților de învățământ, de la nivel central la nivelul unităților de învățământ.

Întreaga activitate a Liceului Teoretic „Miron Costin” Iași va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de educație al liceului nostru este centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al absolvenților noștri.

Planul managerial se bazează pe:

- analiza activității desfășurate pe parcursul anului școlar 2020 – 2021 și a rezultatelor obținute;
- planificările strategice la nivel național și județean;
- aplicarea sistemului de evaluare a elevilor cu respectarea indicatorilor de performanță;
- legislația în vigoare;
- urmărește de asemenea, rezolvarea acelor probleme interne care au fost propuse în planul de îmbunătățire din Raportul de autoevaluare, pe anul școlar 2020– 2021, elaborat de Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul Liceului Teoretic „Miron Costin” Iași

În anul școlar 2021-2022 echipa managerială a LTMCIS:

- ✓ optează ferm pentru responsabilitate în aplicarea Ordinelor ME și MS pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 și a Ghidului pentru clasa a IX-a pentru începerea cursurilor în anul școlar 2020-2021.
- ✓ își exprimă angajamentul pentru implementarea performantă și îmbunătățirea continuă a sistemului de management cu scopul de a obține rezultate care să răspundă și să depășească nevoile beneficiarilor noștri (elevi, părinți, comunitatea locală, autoritatea locală).
- ✓ urmărește asigurarea egalității de șanse în educația elevilor proveniți din medii defavorizate și creșterea șanselor de reușită a elevilor în plan personal, social și profesional;
- ✓ consolidarea culturii organizaționale;
- ✓ consolidarea dimensiunii europene în educație prin valorificarea rezultatelor tangibile și intangibile ale proiectelor europene implementate.

CONTEXT LEGISLATIV

- ✓ Legea educației naționale nr. 1 din 2011;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, OMECT nr. 5.447/31.08.2020
- ✓ Strategia M.E.N. de dezvoltare a învățământului preuniversitar
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Liceului Teoretic „Miron Costin” Iași nr. 3634/17.09.2021
- ✓ Ordin nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- ✓ Ordin MENCS nr. 4742 din 10 august 2016 privind aprobarea Statutului elevilor;
- ✓ Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar aprobată prin OME NR. 5154/30.08.2021;
- ✓ Ordinul nr. 20/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- ✓ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005

privind asigurarea calității educației

- ✓ Domeniile prioritare și direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar Județean Iași
- ✓ OMECT nr. 3125/ 29.01.2020 privind structura anului școlar 2020 – 2021;
- ✓ OMECTS nr. 4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- ✓ Ordinul nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ✓ Strategia național de învățare pe tot parcursul vieții 2015–2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 418/2015;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, Capitolul IV: Educație. o Strategia Uniunii Europene: „Educație și formare 2020”

ELEMENTE DE CULTURĂ ORGANIZAȚIONALĂ

Sloganul școlii: „Educația este în schimbare, iar noi ne schimbăm odată cu ea”

Valori și principii cultivate și promovate de școală:

- Responsabilitatea,
- Profesionalismul,
- Demnitatea,
- Colaborarea/ spiritul de echipă,
- Respectul,
- Sinceritatea,
- Încrederea,
- Libertatea,
- Echilibrul,
- Perseverența,
- Toleranța.

Viziunea școlii

Liceul Teoretic „Miron Costin” Iași este o instituție de învățământ care promovează o educație modernă, fundamentată pe valori și principii europene și asigură elevilor un climat de formare și informare sigur, stimulativ și participativ facilitând totodată integrarea absolvenților în societatea contemporană prin valorificarea potențialului individual și instituțional.

Misiunea școlii

Liceul Teoretic “Miron Costin” Iași cultivă excelența, valorifică tradiția și promovează inovarea. Pune accent deosebit pe crearea unui mediu educațional provocator și stimulativ oferind posibilitatea dezvoltării creative atât a elevilor, cât și a profesorilor, pe încurajarea competiției, performanței și a spiritului de echipă într-o atmosferă creativă și serioasă în același timp.

Misiunea școlii este de a crea oameni echilibrați, iar pentru acest lucru avem în vedere 3 elemente definitorii: *responsabilitate, încredere, satisfacție*.

Această misiune va fi cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Un interes deosebit se acordă pregătirii elevilor pentru înțelegerea și aplicarea principiilor democrației, dezvoltării capacității de comunicare și relaționare, aprecierii valorilor culturale și artistice din patrimoniul universal.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:	PUNCTE SLABE:
• atragerea elevilor care la examenul de Evaluare Națională au obținut note foarte mari atât din oraș, cât și zonele limitrofe, fapt subliniat de creșterea constantă a mediilor de admitere; • promovabilitatea de 100% la EN și 100% la bacalaureat • oferta educațională a fost diversificată, orele de Curriculum la Decizia Școlii (CDȘ) fiind adaptate profilului și specializării, asigurând o dezvoltare armonioasă a personalității elevilor; • orele de CDȘ au răspuns cerințelor și preocupărilor elevilor și beneficiarilor indirecti; • numărul mare de profesori cu gradul didactic I/masterat/cursuri postuniversitare/doctori; • existența unor relații stabile și durabile (strategice) cu autoritățile și instituțiile locale și cu agenții economici, • dotarea sălilor de clasă cu calculatoare și videoproiectoare; • utilizarea instrumentelor TIC în elaborarea programelor unității; • accesul la internet prin toate spațiile școlare • existența unui sistem de Securitate în ceea ce privește accesul în instituție; • monitorizare activității didactice în perioada stării de urgență/alertă prin intermediul condițiilor online; • organizarea Consiliilor profesionale și de administrație, a ședințelor de lucru pe platforma ZOOM și Meet. • Transmiterea de informații profesorilor pe grupul de email profesori@ltmcis.ro	• numărul mic de cadre didactice auxiliare cu gradații de merit; • insuficienta implicare a elevilor în activități extracurriculare; • numărul redus de proiecte europene pe care școala le derulează; • număr insuficient de clase pentru desfășurarea activității didactice care a condus la desfășurarea programului în două schimburi; • lipsa formării cadrelor didactice în utilizarea instrumentelor TIC/mediu online care a determinat disfuncționalități; • competențe digitale insuficiente la unii elevi și părinți care a condus la o colaborare redusă cu cadrele didactice; • imposibilitatea organizării de activități practice utilizând dotarea din laboratoarele de fizică, biologie, chimie, informatică; • imposibilitatea de a desfășura activități educative, de a participa la olimpiade și concursuri școlare.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• achiziționarea domeniului ltmcis.ro pentru organizarea activităților online; • continuarea parcursului educațional al elevilor din ciclul gimnazial în cadrul liceului; • continuarea cursurilor online pe o singură platformă: Googleclassroom • atragerea elevilor din zonele limitrofe pentru continuarea studiilor liceale către instituția noastră datorită imaginii pozitive a colegiului; • posibilitatea publicării de articole cu ISSN în revista on-line a liceului; • Existența posibilităților de a iniția un proiect de investiție într-un corp nou; • Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente; • imaginea favorabilă a unității de învățământ în comunitatea locală; • existența unui cadru legislative care să faciliteze achiziționarea de dispozitive electronice pentru elevi și profesori în vederea derulării activităților online;	• scăderea populației școlare din zonă în următorii ani; • concurența cu instituțiile de profil, în special la nivelul gimnazial; • condiționarea obținerii de către cadrele didactice a creditelor transferabile de achitarea unor taxe; • schimbările dese de politici educaționale; • suspendarea cursurilor față în față pe perioada stării de urgență până la sfârșitul anului școlar care conduce la demotivarea elevilor de a se implica în actul educațional; • desfășurarea online a cursurilor conduce la creșterea timpului petrecut de elevi în acest mediu, ceea ce poate avea efect negative asupra sănătății fizice și emoționale a acestora; • anularea/amânarea mobilităților din cadrul proiectului Erasmus K2 aflat în derulare datorită evoluției pandemiei; • modificarea structurii anului școlar a dus la un dezechilibru în ceea ce privește numărul de săptămâni pe semestru, precum și la modificarea ritmului de predare/învățare/evaluare și notare.

ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea autonomiei unității de învățământ prin implementarea unor strategii manageriale eficiente și a unor forme de învățare hibridă: față în față + on line
2. Creșterea calității serviciilor oferite de școală prin dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul tuturor departamentelor instituției
3. Sporirea gradului de atractivitate a școlii prin calitatea facilităților oferite beneficiarilor
4. Creșterea prezenței elevilor la orele de curs și a participării la activități extracurriculare prin îmbunătățirea parteneriatului școală-familie

Scopul: Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

Beneficiari:

- direcți: personalul și elevii Liceului Teoretic „Miron Costin” Iași;
- indirecți: părinții elevilor, comunitatea.

Pentru anul școlar 2020 – 2021, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice care să contribuie la sporirea accesului tuturor elevilor la o educație de calitate și la creșterea ratei de succes școlar:

- Responsabilizarea fiecărui reprezentant al organizației școlare, în vederea desfasurării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează și asigurarea performanței;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului în rândul elevilor liceului;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, național și european.

PRIORITĂȚI:

În acest context, pentru anul 2020-2021, vom orienta activitatea managerială, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice ale educației:

- Crearea unui mediu educativ și sanitar sigur prin respectarea măsurilor de combatere a îmbolnăvirilor cu Sars CoV-2 în contextul pandemiei de COVID-19 în corelație cu dinamica scenariilor educaționale impuse de situația de sănătate la nivel de clasă/instituție/municipiu/national;
- Adoptarea unor măsuri de valorificare a noilor tehnologii IT și implementarea acestora în activitățile de învățare online cu elevii și lecțiile din programul Teleșcoala în mod sincron, asincron și mixt;

- Întărirea capacității liceului prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: orientare, consiliere, program de pregătire pentru examenul de Evaluare Națională și de Bacalaureat;
- Consolidarea achizițiilor anului școlar 2020-2021, luând în considerare ghidurile metodologice pe discipline;
- Asigurarea înțelegerii și aplicării corecte a noilor programe pentru învățământul gimnazial, clasa a VIII-a;
- Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea sesiunilor de simulare a examenului de evaluare națională și a examenului de bacalaureat;
- Creșterea responsabilității și a răspunderii fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate.

ATRIBUȚII GENERALE ALE DIRECTORULUI

○ Realizează conducerea executivă a unității de învățământ preuniversitar, în conformitate cu atribuțiile conferite de legislația în vigoare, cu hotărârile consiliului de administrație al unității de învățământ, precum și cu alte reglementări legale.

○ Manifestă loialitate față de unitatea de învățământ, credibilitate și responsabilitate în deciziile sale, încredere în capacitățile angajaților, încurajează și susține colegii, în vederea motivării pentru formare continuă și pentru crearea în unitate a unui climat optim desfășurării procesului de învățământ

○ Răspunde de întreaga activitate financiar-contabilă a unității în calitatea sa de ordonator de credite și coordonează direct compartimentul financiar-contabil.

○ Realizează activitatea de îndrumare și control asupra activității întregului personal salariat al unității de învățământ.

○ Colaborează cu personalul cabinetului medical.

○ Este președintele consiliului profesoral și al consiliului de administrație, în fața cărora prezintă rapoarte anuale și semestriale

PLANUL MANAGERIAL AL DIRECTORULUI 2021-2022

I. DIAGNOZA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE LA LICEUL TEORETIC „MIRON COSTIN” IAȘI

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE	INSTRUMENT E/
Elaborarea rapoartelor de activitate individuale	Cadrele didactice	august 2021	Rapoartele didactice anuale	Fișa postului, fișa de evaluare, documentele de proiectare didactică
Elaborarea rapoartelor comisiilor pe probleme	Resp. comisiilor pe probleme	sept. 2021	Rapoartele comisiilor pe	Dosarul comisiei pe probleme,
Analiza activității Consiliului de administrație și evaluarea activității membrilor CA	Directorul	sep. 2021	Procesul verbal al ședinței CA	Lista atribuțiilor membrilor CA Dosarul CA, Registrul de procese verbale ale CA
Elaborarea raportului privind activitatea compartimentului secretariat	Secretarul școlii	sep. 2021	Raportul secretarului școlii	Fisa postului secretar, Programul de activitate al compartimentului secretariat
Elaborarea raportului privind activitatea serviciului financiar	Administratorul financiar	sep. 2021	Raportul administratorului financiar	Fisa postului administrator fin. Programul de activitate al serviciului financiar
Elaborarea rapoartelor de monitorizare a calității educației	Responsabilul CEAC	Trimestrial	Fișe de monitorizare, Rapoarte de monitorizare	Proceduri CEAC
Elaborarea Raportului privind calitatea educației în anul școlar 2019-2020	Directorul	oct. 2021	Raportul privind calitatea educației	Rapoartele comisiilor si compartimentelor,
Autoevaluarea instituțională 2019-2020	Responsabilul CEAC	oct. 2021	RAEI	Platforma ARACIP Calendarul completării RAEI Standarde naționale, Ghidul de autoevaluare, PS

II. DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/
Elaborarea Planului managerial pentru anul școlar	Directorul	2 sep. 2021	Planul managerial 2021-2022	PDI, Planul managerial
Elaborarea planului de curățenie și dezinfecție a spațiilor unității de învățământ pentru prevenirea infecției cu SARS-CoV-2	Directorul	12 sep. 2021	Planul de curățenie și dezinfecție	PO
Elaborarea proiectului planului de școlarizare 2022-2023	Directorul	nov. 2021	Proiectul planului de școlarizare	Efectivele de elevi
Avizarea proiectului planului de școlarizare 2022-2023	CP	nov. 2021	Procesul verbal al ședinței CP	ROFUIP, Sedinta CP online
Elaborarea proiectului de încadrare a titularilor școlii 2022-2023	Directorul, Resp. comisiilor pe probleme	Calendar ISJ, 2022	Proiectul de încadrare	Planul de școlarizare, Schemele orare, Planul cadru de
Monitorizarea realizării planului managerial	Directorul	Lunar	Fise de monitorizare	ROF
Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare în contextul pandemiei SARS-CoV-2	Directorul	12 sep. 2021	ROF revizuit	LEN, ROFUIP
Aprobarea ROF 2021-2022 Prelucrarea ROF –	CA, CP	sep. 2021	PV	ROFUIP, Ședințe online
Prelucrarea ROF – elevii și părinții	Diriginții	30 sep. 2021	Procese verbale ale ședințelor	ROFUIP, Sedinta cu părinții
Desemnarea coordonatorului pentru activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2 din unitatea de învățământ.	Directorul	sep. 2021	Decizia internă	PO
Reorganizarea Consiliului de administrație – Alegerea reprezentanților CP în CA	Directorul	sep. 2021	Decizia de constituire a CA	Hotărarea CP

Stabilirea responsabilităților membrilor CA	Directorul	oct. 2021	Decizia internă, Lista atribuțiilor membrilor CA	ROFUIP, ROF
Elaborarea graficului și a tematicii CA	CA, Directorul	sep. 2021	Graficul și tematica ședințelor CA	ROFUIP
Elaborarea graficului și a tematicii CP	CP, Directorul	sep. 2021	Graficul și tematica ședințelor CP	ROFUIP
Constituirea consiliilor clasei	Directorul, Diriginții	sep. 2021	PV al sedintei CC online	ROFUIP, ROF
Constituirea comisiilor pe probleme Desemnarea responsabililor comisiilor	CP, Directorul	sep. 2021	Hotărârea CA, Decizia internă	Fisa de incadrare, ROFUIP
Constituirea comisiilor cu caracter permanent	CA, Președintele CA	sep. 2021	Hotărârea CA, Decizia internă	ROFUIP, ROF
Constituirea comisiilor cu caracter ocazional	CA, Președintele CA	Ocazional	Hotărârea CA, Decizia internă	ROFUIP, ROF
Elaborarea programelor de activitate ale comisiilor pe probleme	Resp. comisiilor pe probleme	sep. 2021	Programele anuale ale comisiilor pe probleme	ROFUIP, ROF
Elaborarea programelor de activitate ale compartimentelor	Secretarul Ad. financiar	sep. 2021	Programele de activitate ale secretariatului și compartimentului financiar	Fisa postului, Legislatia specifica
Constituirea CEAC	Directorul	sep. 2021	Hotărârea CA Decizia internă	Regulamentul CEAC, ROFUIP
Desemnarea responsabilului CEAC	CA, Directorul	sep. 2021	Hotărârea CA Decizia internă	Regulamentul CEAC, RCOFUIP
Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative	CA, Directorul	sep. 2021	Hotărârea CA, Decizia internă	ROFUIP
Evaluarea activitatii extracurriculare si extrascolare	Directorul, CPPE	sep. 2021	Raport privind starea invatamantului Proces verbal CP online	PS PO
Stabilirea componenței formațiunilor de studiu	Directorul	sep.2021	Listele de inscriere avizate de director	ROF,

Desemnarea diriginților	Directorul	sep. 2021	Hotărârea CA, Decizia internă	ROFUIP, ROF
Organizarea colectivelor de elevi și distribuirea rolurilor în cadrul claselor	Dirigintii	sep. 2021	Organigrama claselor	ROF
Organizarea activităților de orientare școlară și profesională a elevilor clasei a VIII-a și a XII-a	Profesorul consilier școlar, Dirigintii	Semestrial	Programul cabinetului de consiliere	Programul cabinetului de consiliere
Elaborarea orarului unității de învățământ	Comisia de orar	sep. 2021	Orarele definitive pe cicluri de învățământ	ROF
Reactualizarea diagramei spațiilor pentru anul școlar 2020-2021 în funcție de posibilitățile de asigurare a distanțării fizice	Directorul	sep.2021	Diagrama spațiilor Semnalizarea spațiilor școlare	ROF, PO
Întocmirea fișei de încadrare	Directorul Secretarul	sep. 2021	Fisa de încadrare	Deciziile ISJ, Deciziile interne PCU/PCO
Completarea registrelor matricole	Directorul Secretarul	sep. 2021	Registrelor matricole completate la zi	ROF
Gestionarea corectă a actelor de studii	Secretarul	Permanent	Registrul actelor de studii	Regulamentul actelor de studii
Elaborarea și transmiterea la timp a statisticilor, rapoartelor, informarilor	Directorul, Secretarul	Permanent	Registrul de intrari-iesiri	PS
Completarea cataloagelor școlare	Dirigintii	sep. 2021	Cataloagele avizate de director	Registrelor matricole, Baza de date a școlii
Stabilirea serviciului de școală pentru cadrele didactice	Directorul	sep. 2021	Graficul serviciului pe școală	ROF, Orarul școlii

Constituirea consiliului elevilor online	Coordonatorul de proiecte	sep. 2021	Lista Consiliului elevilor	ROFUIP
Stabilirea modalităților de comunicare cu departamentele unității în contextual măsurilor dictate de pandemie	Directorul, responsabilii de departamente	sep. 2021	Programul de audiente online	ROF, PS
Monitorizarea fenomenului de absenteism și stabilirea măsurilor de remediere	Comisia pentru monitorizarea frecvenței	Trimestrial	PV al CP online	Sedinta CP online ROF, PS
Alocarea bursei scolare	Comisia de burse	oct. 2021	PV al sedintei CA online Lista bursierilor	Dosarele pentru burse PS
Validarea situatiei scolare la sfârșitul semestrului I și a notelor la purtare sub 7	CP	ian.2022	PV al sedintei CP online	Cataloagele scolare, RCOFUIP
Validarea situatiei scolare anuale și a notelor la purtare sub 7	CP	iun. 2022	PV al sedintei CP online	Cataloagele scolare, RCOFUIP
Aprecierea sintetică a activității personalului care solicită gradatie de merit	CP	mar 2022	PV al sedintei CP online	Metodologia acordării gradatiei de merit
Actualizarea avizierelor	Directorul	Permanent	Dosarul avizierelor	PS
Fluidizarea fluxului informațional în școală	Directorul	Permanent	Pliante, Mailuri, Note de probleme	PO
Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind elevii și personalul școlii	Secretarul	Permanent	Registrul de evidență arhivistică	PS Programul compartimentului secretariat

III. CURRICULUM

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/ RESURSE
Elaborarea planificărilor anuale	Cadrele didactice	sep. 2021	Planificarile anuale	Programele școlare în vigoare
Elaborarea planificărilor calendaristice semestriale	Cadrele didactice	sep. 2021	Planificarile semestriale	Programele școlare în vigoare
Proiectarea didactică a unităților de învățare	Cadrele didactice	sep. 2021	Proiectarea unităților de învățare	Programele școlare în vigoare
Avizarea documentelor de proiectare didactică	Directorul, Comisia de curriculum	sep. 2021	Documentele de proiectare avizate	Programele școlare în vigoare, ROF
Stabilirea CDS 2022-2023	CP	PV al consultării părinților online Fisele	PO ISJ PO	Stabilirea CDS
Validarea CDS	CP	PV al sesiunii CP	RCOFUIP, Sesiune CP online	Validarea CDS
Elaborarea și promovarea ofertei educaționale 2022- 2023	Comisia de curriculum	Semestrul II	Ofertă educațională	PS
Elaborarea și avizarea programelor pentru disciplinele opționale 2022-2023	Cadrele didactice	Martie – aprilie 202	PO	Aviz comisie curriculum Aviz ISJ
Extinderea utilizării metodelor interactive	Resp.de catedre	Permanent	Proiecte de lecție, Fise de observare a lecției	Programele comisiilor pe probleme
Monitorizarea parcurgerii sistematice a planificărilor calendaristice și a programelor școlare	Directorul, Resp. catedre, CEAC	Permanent	Graficul asistențelor la lecții, Fișele de observare a lecției	PS

Identificarea soluțiilor pentru asigurarea procesului educațional la distanță pentru copiii care nu pot reveni la școală	Directorul, Cadrele didactice	Platforme de învățare	PO	Identificarea soluțiilor pentru asigurarea procesului educațional
Realizarea programelor de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale și pentru elevii capabili de performanță)	Cadrele didactice, Resp. de catedre	Programele remediale	Programele comisiilor pe probleme	Realizarea programelor de educație diferențiată
Stabilirea formațiunilor de studiu pentru pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Profesorii de specialitate	oct. 2021	Listele elevilor selectati	Programele comisiilor pe probleme
Monitorizarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanțe școlare	Resp. comisiilor pe probleme, CEAC	Lunar	Fisele de monitorizare	Programele comisiilor pe probleme
Prezentarea periodică a concluziilor desprinse din asistențele la ore și evidențierea exemplelor de bună practică	Directorul, Resp. comisiilor	semestrial	Informari in CP si CA online	PO
Evaluarea sistematică a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	Cataloagele școlare	Criteriile de notare
Evaluarea stadiului și ritmicității notării elevilor	Directorul, Resp. comisiilor metodice, CEAC	Lunar	Informari in CA si in catedre	ROFUIP,
Organizarea și desfășurarea simulării examenelor naționale: EN și bacalaureat	Directorul	Calendar MEC	PO, Analiza rezultatelor obținute la simulare	Metodologia examenelor naționale 2021-2022
Organizarea și desfășurarea Evaluărilor naționale pentru elevii claselor II, IV, VI	Directorul	Calendar MEC	PO	Metodologia pentru organizarea Evaluării naționale II, IV, VI 2021 - 2022

IV. RESURSE UMANE

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE	INSTRUMENTE/ RESURSE
Reactualizarea fișei postului pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic și asumarea fișei postului de către angajații unității de învățământ	Directorul	sep. 2021	Fisele postului actualizate	PO Codul muncii, Contractul colectiv de muncă, ROFUIP
Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații pentru elevi și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2:	Directorul, Coordonatorul pentru activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2	Lunar	PV al sedintei de instruire	PO
Asigurarea sănătății și securității în munca a personalului angajat	Directorul, Cadrul didactic cu atribuții SSM	Calendarul SSM	Controlul medical, Fise în instruire individuală SSM, Semnalizarea de evacuare	PS, Planul de prevenire și protecție în domeniul SSM, Graficul de activități pentru apararea împotriva incendiilor, Fisa postului
Elaborarea planului de continuitate a activității pentru situația indisponibilizării unor funcții esențiale, ca urmare a infecției cu SARS-CoV-2	Directorul, Cadrul didactic responsabil Covid	sep. 2021	Planul de continuitate a activității	PO
Aprobarea strategiei de dezvoltare managerială	CA	oct. 2021	PV al sedintei CA	ROF, Sedinta CA online
Aprobarea strategiei de dezvoltare profesională	CA	oct. 2021	PV al sedintei CA	ROF, Sedinta CA online
Organizarea activităților la nivelul catedrelor	Membrii comisiei de curriculum	Calendarul activitatilor	PV	Programele comisiilor
Monitorizarea activitatilor metodice	Directorul, CEAC	semestrial	rapoarte	rapoarte
Monitorizarea aplicării standardelor de evaluare și a criteriilor de notare	Directorul, CEAC	Permanent	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului, Programul anual CEAC

Constituirea si valorificarea portofoliului profesional ca instrument de evaluare si dezvoltare personala	Cadrele didactice, Resp. de catedra	sep. 2021	Portofoliile personale	Strategia de formare continua
Participarea la ateliere de lucru, conferințe, webinarii, seminarii și simpozioane online	Cadrele didactice	Calendarul specific	Diplome de participare, Publicatii	Strategia de formare continua
Stabilirea valorificarea și publicarea temelor de cercetare colective sau individuale	Resp. catedre	mai 2021	Articole in publicatii ISBN	Publicatii CCD
Evaluarea impactului programelor de formare continuă a cadrelor didactice asupra calității activității didactice	Directorul, CEAC	Anual	Raport privind calitatea educației, RAEI	Strategia de formare continua
Prezentarea Metodologiei mișcării personalului didactic 2021-2022	Directorul	dec. 2021	PV al sedintei CP	Sedinta CP online
Aplicarea Metodologiei de mișcare a personalului didactic	Directorul	Calendarul mobilitatii	Documentele de mobilitate	Metodologia mișcării prsonalului didactic 2021-2022
Respectarea Codului de etică de către angajații	Cadrele didactice	Permanent	Absenta reclamatilor	Codul de etică
Elaborarea fisei de evaluare a cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar si nedidactic	Directorul	sep. 2021	Fisa de evaluare	Fisa postului, OMECTS 6143/01.11.2011, OMEC nr. 4247/13.05.2020
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar	Resp. catedre, CA	sep. 2021	Calificativele anuale	OMECTS 4613/28.06.2012 OMEC nr. 4247/13.05.2020 PS Fisa postului, Fisa de evaluare
Acordarea calificativelor anuale pentru personalul nedidactic	Directorul	ian. 2022	Calificativele anuale	OMECTS nr. 3860/2011, PO
Rezolvarea contestatiilor/petițiilor conform legislatiei in vigoare	Directorul, CA	Permanent	Raspunsul catre petenti prin mijloace electronice	PO

Stabilirea perioadelor concediilor de odihna	CA	Octombrie	Planificarea concediilor de odihna, PV al sedintei CA	Cererile de concediu, PO
--	----	-----------	---	--------------------------

V. RESURSE MATERIALE

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE	INSTRUMENT E/
Elaborarea proiectului de buget al unității de învățământ.	Directorul, Administratorul financiar	nov 2021	Proiectul de buget	Referatele de necesitate ale comisiilor si compartimentelor, PDI
Elaborarea Planului Anual de Achiziții Publice (PAAP)	Directorul, Administratorul financiar, Resp. de comisii metodice	ian. 2022	PAAP	Solicitarile comisiilor si compartimentelor, PS
Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli	CA	ian. 2022	Bugetul de venituri si cheltuieli, PV ala sedintei CA	RCOFUI P, ROF, Sedinta CA online
Asigurarea încadrării în creditele bugetare aprobate	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Evidențe contabile	Fisa postului administrator financiar
Respectarea procedurilor privind achizițiile publice	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Dosarele de achiziții publice	PS PO
Reducerea cheltuielilor pentru utilități	Directorul, Administratorul financiar	Permanent	Evidențe contabile	Programul de reducere a cheltuielilor
Monitorizarea activității financiar-contabile	Director	Saptamanal	Note de serviciu	Graficul de control al directorului
Stabilirea surselor alternative/suplimentare de finanțare pentru derularea proiectelor de dezvoltare a bazei materiale	Directorul, Administratorul financiar	feb.2022	Proiectele de dezvoltare bazei materiale	CRP, Societati comerciale
Asigurarea manualelor școlare gratuite	Directorul, Secretarul școlii	sep. 2021	Comanda de manuale	PO Resurse guvernamentale,

Monitorizarea utilizării manualelor	Secretarul școlii	Semestrial	Fise de monitorizare	Programul compartimentului secretariat
Derularea programului Cornul/laptele/fructele	Administrator financiar	Permanent	Decizia internă	Resurse UE
Achiziția de mijloace pentru completarea dotării școlii	Directorul, Administratorul financiar, Resp. catedre	Mai 2022	Dosarul achizitiei publice	Bugetul școlii
Monitorizarea periodică a stării spațiilor școlare	Directorul	Saptamanal	Fise de monitorizare	Graficul de control al directorului
Realizarea inventarierii anuale	Comisia de inventariere și casare	dec. 2021	Liste de inventar	Legea contabilitatii nr. 82/1991, OMF 1753/2004
Finalizarea inventarierii	Administratorul financiar		Registrul inventar	Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, PS
Monitorizarea activităților de inventariere	Directorul	dec. 2021	Nota de serviciu	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii
Realizarea activității de casare	Comisia de inventariere și casare	dec. 2021	PV de casare	OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii, PS
Repararea mobilierului și a mijloacelor de învățământ	Directorul	sep. 2021	Programul anual de întreținere a mobilierului/ mijloacelor de învăț.	Bugetul școlii
Stabilirea circuitelor funcționale în curtea unității de învățământ și în interiorul clădirilor/sălilor	Directorul,	sep.2021	Planul operațional pentru deschiderea anului școlar	PO

Organizarea și amenajarea spațiilor (săliilor de grupă/clasă) în contextul epidemiologic al infecției cu SARS-CoV-2	Directorul, Coordonatorul pentru activitățile de prevenire a infecției cu SARS- CoV-2	sep.2021	Planul operațional pentru deschiderea anului școlar	Bugetul școlii
Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție.	Directorul,	Semestrul I 2021-2022	Planul de curățenie și dezinfecție pentru prevenirea infecției cu SARS- CoV-2 la nivelul unității de învățământ	Bugetul școlii
Evaluarea periodică a necesarului și disponibilitatea produselor de curățare și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru elevi și personal.	Directorul,	Săptămânal	PAAP	Bugetul școlii
Monitorizarea efectuării conforme a curățeniei și a dezinfecției spațiilor și echipamentelor	Coordonatorul pentru activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2	Zilnic	Planul de curățenie și dezinfecție pentru prevenirea infecției cu SARS-CoV-2 la nivelul unității de învățământ	PO
Igienizarea și dezinsecția spațiilor de învățământ	Directorul	sep. 2021	Programul anual de igienizare, PV de dezinsecție	Bugetul școlii
Amenajarea spațiilor verzi	Directorul	sep. 2021	Programul anual de igienizare, PV de dezinsecție	Bugetul școlii
Evaluarea utilizării resurselor financiare și materiale	Director	Anual	Raport privind calitatea educației	Planul managerial

VI. RELATIA SCOALA-PARINTI-COMUNITATE

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE	INSTRUMENT E/
Colaborarea cu Primăria pentru finanțarea și derularea proiectelor inițiate	Directorul	Permanent	Intalnirile directorului cu reprezentantii PMO	PDI
Încheierea parteneriatelor cu institutii si organizatii locale/judetene/nationale în vederea colaborarii pentru activitati extrascolare	Directorul, Coordonatorul de programe educative	Septembrie - oct. 2021	Proiectele de parteneriat	PDI
Organizarea ședințelor online cu părinții si constituirea comitetelor de parinti ale claselor	Coordonatorul de programe educative	sep. 2021	Lista comitetelor de parinti ale claselor PV ale sedintelor cu parintii online	ROFUIP, ROF
Constituirea Consiliului Reprezentativ al Parintilor	Coordonatorul de programe educative	sep. 2021	Lista membrilor CRP	ROFUIP, ROF
Desemnarea reprezentanților CRP in CA	CRP	Hotărârea CRP	Sedinta CRP online	Desemnarea reprezentanților CRP in CA
Comunicarea de instrucțiuni și informații pentru părinți pentru monitorizarea stării de sănătate a copiilor și responsabilizarea acestora în vederea prevenirii infecției cu SARS-CoV-2 a copiilor și personalului unității de învățământ	Directorul, Cadrele didactice	Permanent	Întâlniri online/prin telefon	PO
Elaborarea programului activitatilor extracurriculare si extrascolare în contextul prevenirii infecției cu SARS-CoV-2 a copiilor și personalului unității de învățământ	Coordonatorul de programe educative	oct. 2021	Programul activitatilor extracurriculare si extrascolare	PDI

Consilierea elevilor cu părinții plecați în străinătate	Profesorul psihopedagog	Saptamanal	Programul de consiliere pentru parinti	Programul cabinetului de consiliere, telefon și online
Editarea și difuzarea revistei școlii	Colectivul de redactie	Anual	Revista școlii	Bugetul școlii
Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public	Directorul	Permanent	Informatii postate pe site-ul școlii	Legea nr. 544/2001, PS
Organizarea și desfășurarea audiențelor directorului și ale cadrelor didactice	Directorul, Invatatorii, dirigintii	Saptamanal	Programul de audiente prin telefon și online	PS
Actualizarea paginii web	Directorul, Inginer de sistem	Trimestrial	Site http://www.licmcostin.ro /	Bugetul școlii
Gestionarea relațiilor cu presa	Purtatorul de cuvânt	Permanent	Minuta briefingurilor, Comunicatele de presa	PS
Monitorizarea aparițiilor din mass-media	Purtatorul de cuvânt	Permanent	Dosarul de presa	PS

Director,
Prof. Hadarag-Necoară Marnela

Director adjunct,
Prof. Honceriu Geanina